

**«КНЯЖПОГОСТ» МУНИЦИПАЛЬНÖЙ КЫТШЛÖН СÖВЕТ**

# СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**«КНЯЖПОГОСТСКИЙ»**

## РЕШЕНИЕ

## КЫВКÖРТÖД

от 18.12.2024№ 79

Республика Коми, г. Емва

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Княжпогостский» |

В соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа «Княжпогостский», Положением об управлении муниципального хозяйства администрации муниципального округа «Княжпогостский» от 23.10.2024 № 34, Совет муниципального округа «Княжпогостский» I созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Княжпогостский» согласно приложению к настоящему решению.
2. Утвердить методику расчета платы за коммерческий наем жилых помещений муниципального округа «Княжпогостский» согласно приложению № 1 к настоящему положению.
3. Утвердить типовой договор коммерческого найма жилого помещения согласно приложению № 2 к настоящему положению.
4. Признать утратившими силу:

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 332 от 20.12.2010 «Об утверждении Положения о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 59 от 20.09.2011 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета муниципального района «Княжпогостский» от 20.12.2010 № 332»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 162 от 25.12.2012 «О внесении изменений в положение о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального района «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 176 от 19.03.2013 «О внесении изменений в положение о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального района «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 257 от 25.12.2013 «О внесении изменений в положение о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального района «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 355 от 22.09.2014 «О внесении изменений в Решение Совета муниципального района «Княжпогостский» от 20.12.2010 №332 «Об утверждении положения о жилых помещениях муниципального фонда коммерческого использования муниципального района «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 270 от 25.07.2018 «О внесении дополнений в Решение Совета муниципального района «Княжпогостский» от 20.12.2010 №332 «Об утверждении положения о жилых помещениях муниципального фонда коммерческого использования муниципального района «Княжпогостский».

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 173 от 17.03.2009 «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального округа «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 223 от 18.11.2009 «О внесении изменений в решение совета муниципального района «Княжпогостский» от 17.03.2009 № 173»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 131 от 31.07.2012 «О внесении изменений в положение о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального района «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 177 от 19.03.2013 «О внесении изменений в положение о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального района «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 256 от 25.12.2013 «О внесении изменений в положение о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального района «Княжпогостский»;

- решение Совета муниципального района «Княжпогостский» № 271 от 25.07.2018 «О внесении дополнений в решение совета муниципального района «Княжпогостский» от 17.03.2009 № 173 «Об утверждении положения о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального района «Княжпогостский».

1. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета

округа Ю.В. Ганова

Глава муниципального округа

«Княжпогостский»-

руководитель администрации А.Л. Немчинов

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА**

**КОММЕРЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «КНЯЖПОГОСТСКИЙ»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Княжпогостский» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального округа «Княжпогостский» и определяет порядок и условия коммерческого найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Княжпогостский».
   2. Жилищный фонд коммерческого использования - это совокупность жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального округа «Княжпогостский», отнесенных к жилым помещениям жилищного фонда коммерческого использования в соответствии с настоящим Положением и предоставляемых гражданам по договорам коммерческого найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования с учетом требований, установленных гражданским законодательством и настоящим Положением.
   3. Настоящим Положением не регулируется предоставление жилья гражданам по договорам социального найма, найма специализированных жилых помещений.
   4. Коммерческий найм жилых помещений представляет собой основанное на договоре срочное возмездное владение и пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Княжпогостский».
2. **Договор коммерческого найма**
   1. Основным документом, регулирующим отношения Наймодателя с Нанимателем, является договор коммерческого найма жилого помещения, заключаемый в письменной форме на основании приказа МКУ «Городское хозяйство». Типовая форма договора утверждается решением Совета муниципального округа «Княжпогостский» (приложение № 2).
   2. Договор коммерческого найма жилого помещения - соглашение, по которому собственник жилого помещения (Наймодатель) передает другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем, а Наниматель обязуется использовать его в соответствии с назначением и своевременно выполнять обязательства по договору. Договор коммерческого найма жилого помещения считается заключенным со дня его подписания.
   3. В договоре коммерческого найма жилого помещения указываются все граждане, постоянно проживающие в жилом помещении вместе с Нанимателем.
   4. Договор коммерческого найма жилого помещения заключается на срок, определенный договором, но не более чем на 5 лет. Если срок коммерческого найма жилого помещения в договоре не определен, договор считается заключенным на 5 лет и на время трудовых отношений с организацией, согласно предоставленного ходатайства.
   5. Сдача жилого помещения в коммерческий найм не влечет передачу права собственности на него. Фактическая передача жилого помещения в коммерческий найм осуществляется на основании акта передачи жилого помещения.
   6. Предоставление жилых помещений по договору коммерческого найма жилого помещения не требует предварительного признания граждан малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях и не связано с очередностью предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма.
   7. К передаче по договору коммерческого найма не подлежат жилые помещения: признанные в установленном порядке непригодными для проживания; специализированного жилищного фонда.
   8. Обязанность по надлежащему содержанию сдаваемого в коммерческий найм жилого помещения возлагается на Нанимателя.
3. **Предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма**
   1. Наймодателем жилого помещения по договору коммерческого найма жилого помещения является администрация муниципального округа «Княжпогостский» в лице МКУ «Городское хозяйство».
   2. Нанимателем жилого помещения по договору коммерческого найма жилого помещения может быть любой гражданин Российской Федерации, зарегистрированный на территории Российской Федерации в установленном порядке.
   3. Право на предоставление жилого помещения на условиях коммерческого найма имеют:

- муниципальные служащие и работники органов местного самоуправления муниципального округа «Княжпогостский», лица, занимающие муниципальные должности на постоянной основе, работники муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа «Княжпогостский» на постоянной основе;

- приглашенные для работы в районе специалисты предприятий и организаций любых форм собственности;

- работники государственных бюджетных учреждений здравоохранения;

- граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации (под трудной жизненной ситуацией понимается обстоятельство или обстоятельства, которые значительно ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно)

**4. Пользование жилым помещением на условиях коммерческого найма**

4.1. Права и обязанности Наймодателя.

4.1.1. Наймодатель обязан предоставить свободное жилое помещение Нанимателю, соответствующее условиям коммерческого найма и его назначению, и обеспечить Нанимателю свободный доступ в жилое помещение.

4.1.2. Наймодатель в заранее согласованное с Нанимателем время вправе осуществлять осмотр санитарно-технического состояния жилого помещения.

4.1.3. Наймодатель не отвечает за недостатки сданного в наем жилого помещения, которые были им оговорены при заключении договора коммерческого найма или были заранее известны Нанимателю либо должны были быть обнаружены Нанимателем во время осмотра жилого помещения при заключении договора или передаче жилого помещения.

4.2. Права и обязанности Нанимателя.

4.2.1. Наниматель обязан использовать жилое помещение по назначению, исключительно для проживания, а также содержать помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

4.2.2. Наниматель обязан в установленные договором коммерческого найма сроки вносить плату за коммерческий наем жилого помещения, своевременно вносить платежи за жилищно-коммунальные услуги.

4.2.3. Наниматель не вправе производить переустройство и реконструкцию жилого помещения без письменного разрешения Наймодателя. Наниматель обязан своевременно производить за свой счет текущий ремонт жилого помещения. Наниматель обязан обеспечивать Наймодателю и организациям, осуществляющим ремонт и техническую эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического состояния.

4.2.4. Наниматель несет ответственность перед Наймодателем за действия граждан, совместно проживающих с ним в жилом помещении, которые нарушают условия договора коммерческого найма жилого помещения.

4.2.5. Наниматель не вправе приватизировать жилое помещение, предоставленное по договору коммерческого найма.

4.2.6. Наниматель, по истечении срока договора коммерческого найма жилого помещения имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок.

Не позднее, чем за 3 месяца до истечения срока договора коммерческого найма жилого помещения МКУ «Городское хозяйство» должен предложить Нанимателю заключить договор на тех же условиях либо предупредить Нанимателя об отказе от продления договора в связи с решением не сдавать в течение не менее года жилое помещение внаем. Если МКУ «Городское хозяйство» не выполнил этой обязанности, а Наниматель не отказался от продления договора, договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок.

4.2.7. В случае смерти Нанимателя или его выбытия из жилого помещения договор коммерческого найма продолжает действовать на тех же условиях, а Нанимателем становится один из граждан, постоянно проживающих с прежним Нанимателем и указанных в договоре коммерческого найма, по общему согласию между ними.

4.2.8. Договор найма жилого помещения сохраняет действие при временном отсутствии Нанимателя. При этом Наниматель или по его поручению уполномоченное лицо обязаны вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги и прочие платежи, если иное не установлено нормами действующего законодательства.

4.2.9. Если Наниматель не передал МКУ «Городское хозяйство» жилое помещение либо передал его несвоевременно, МКУ «Городское хозяйство» вправе потребовать от Нанимателя внесения платы за жилое помещение за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных МКУ «Городское хозяйство» убытков, он может потребовать их возмещения в полном объеме в судебном порядке.

4.2.10. В случае освобождения Нанимателем жилого помещения по окончании срока договора или досрочном расторжении договора коммерческого найма, он обязан оплатить задолженность по всем обязательствам, предусмотренным договором коммерческого найма.

4.2.11. Стоимость коммерческого найма жилого помещения по договорам коммерческого найма определяется администрацией муниципального округа «Княжпогостский» в соответствии с действующим законодательством. Порядок и сроки оплаты найма жилого помещения определяются договором коммерческого найма.

4.2.12. Внесение платежей за жилищно-коммунальные услуги и иные услуги, в том числе вывоз ТБО, содержание жилого помещения и мест общего пользования, текущий ремонт оплачивается Нанимателем самостоятельно на основании счетов обслуживающих организаций.

Обязанность по внесению платы за наем возникает для Нанимателя с момента подписания акта приема – передачи.

4.2.13. Наниматель не вправе без письменного согласия МКУ «Городское хозяйство» вселять в жилое помещение лиц, не указанных в договоре коммерческого найма жилого помещения.

4.2.14. Иные права и обязанности МКУ «Городское хозяйство» и Нанимателя жилого помещения по договору коммерческого найма, а также порядок и условия изменения и расторжения договора коммерческого найма жилого помещения определяются настоящим положением и договором коммерческого найма.

**5. Формирование жилищного фонда коммерческого использования**

5.1. Включение жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования и исключение жилого помещения из жилищного фонда коммерческого использования осуществляется на основании правового акта МКУ «Городское хозяйство» на основании заключения жилищной комиссии.

5.2. В жилищный фонд коммерческого использования могут быть включены только свободные жилые помещения муниципального жилищного фонда муниципального округа "Княжпогостский", в том числе от прав третьих лиц.

5.3. Для рассмотрения вопроса о включении жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования МКУ «Городское хозяйство» формирует следующий пакет документов:

1) заявление (ходатайство) об отнесении жилого помещения к жилому помещению жилищного фонда коммерческого использования;

2) выписку из реестра муниципальной собственности;

3) заключение о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.

5.4. МКУ «Городское хозяйство» в срок не позднее 30 календарных дней со дня предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения принимает правовой акт о включении жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования.

5.5. МКУ «Городское хозяйство» ведет реестр жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования.

Включение и исключение жилых помещений из реестра осуществляется на основании принятых правовых актов в соответствии с настоящим Положением.

**6. Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования**

6.1. Жилые помещения жилищного фонда коммерческого использования предоставляются Нанимателю из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека.

Предоставляемые по договору коммерческого найма жилые помещения должны быть благоустроенными применительно к территории населенного пункта, в котором находятся указанные жилые помещения, отвечать установленным требованиям и быть пригодными для проживания.

6.2. Основанием для принятия МКУ «Городское хозяйство» решения о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма является совокупность следующих условий:

1) наличие свободного (освободившегося) жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

2) наличие ходатайств:

- руководителя организации, с которой заявитель состоит в трудовых отношениях (для работников муниципальных предприятий и учреждений, государственных бюджетных учреждений здравоохранения);

- заместителя руководителя администрации муниципального округа «Княжпогостский», курирующего направление деятельности ходатайствующей организации (для специалистов предприятий и организаций любых форм собственности, приглашенных для работы в Княжпогостский район).

6.3. Для принятия решения о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования заявитель предоставляет в МКУ «Городское хозяйство» заявление о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма, а также следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (на несовершеннолетних детей - копии свидетельства о рождении) (с копиями);

2) копию трудовой книжки, заверенную надлежащим образом;

3) копию трудового договора, заверенную надлежащим образом;

4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или его заверенную в установленном порядке копию;

5) приказ о приеме на работу.

6.4. Одинокие граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), сохранившие полную способность к самообслуживанию в быту и нуждающиеся в проживании в непосредственной близости от учреждений системы социального и медицинского обслуживания, предоставляют в МКУ «Городское хозяйство» заявление о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

6.5. Представленные документы подлежат рассмотрению МКУ «Городское хозяйство» в течение 30 дней со дня регистрации.

При рассмотрении заявления и представленных документов специалисты вправе осуществлять проверку сведений, представленных заявителями, которые имеют юридическое значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения коммерческого использования.

6.6. Решение о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма жилищной комиссией принимает в пределах его компетенции при наличии оснований, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Положения.

При отсутствии оснований предоставления жилого помещения по договору коммерческого найма, в соответствии с настоящим Положением, заявление с представленными документами возвращается заявителю с разъяснениями.

6.7. На основании решения жилищной комиссии о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма и обращения гражданина МКУ «Городское хозяйство» заключает с заявителем договор коммерческого найма на предоставленное жилое помещение.

**7. Пользование жилыми помещениями фонда коммерческого использования**

7.1. Граждане, в отношении которых принято решение о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (далее - Наниматель), обращаются в МКУ «Городское хозяйство» в течение 10 дней со дня принятия такого правового акта для заключения договора коммерческого найма.

В случае пропуска заявителем 10-дневного срока на заключение договора коммерческого найма жилого помещения без уважительных причин решение о предоставлении жилого помещения фонда коммерческого использования этому заявителю может быть отменено.

МКУ «Городское хозяйство» в двухнедельный срок обязан заключить договор коммерческого найма.

Договор коммерческого найма является основанием для вселения в жилое помещение фонда коммерческого использования.

7.2. Граждане, вселившиеся в жилое помещение в соответствии с настоящим Положением, должны использовать его для проживания себя лично и членов своей семьи, учтенными при принятии правового акта о предоставлении жилого помещения. Вселение граждан, кроме указанных в правовом акте, допускается в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Пользование жилыми помещениями жилищного фонда коммерческого использования осуществляется в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями.

7.4. При выезде Нанимателя и членов его семьи в другое место жительства, а также при прекращении трудовых отношений Нанимателя с организацией, по ходатайству которой ему было предоставлено жилое помещение по договору коммерческого найма, утраты нуждаемости в проживании в непосредственной близости от учреждений системы социального и медицинского обслуживания договор считается расторгнутым со дня выезда или со дня прекращения трудовых отношений соответственно. Граждане, которые в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации утратили право на проживание в жилом помещении фонда коммерческого использования, обязаны освободить занимаемое ими жилое помещение и передать его в течение 1 (одного) месяца МКУ «Городское хозяйство».

7.5. В случае отказа Нанимателя, а также членов его семьи освободить жилое помещение фонда коммерческого использования они подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

**8. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения**

8.1. Расторжение договора коммерческого найма допускается по соглашению сторон.

8.2. Наймодатель обязан письменно не позднее, чем за 3 месяца уведомить Нанимателя о предстоящем прекращении договора коммерческого найма в связи с окончанием срока его действия и предложить Нанимателю заключить договор на тех же или иных условиях либо предупредить Нанимателя об отказе от продления договора коммерческого найма в связи с решением не сдавать жилое помещение в наем в течение не менее года.

8.3. Договор коммерческого найма может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя в следующих случаях:

- при использовании жилого помещения (в целом или части его) не по назначению;

- если Наниматель или граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, разрушают жилое помещение;

- если наниматель не внес платежи, указанные в договоре, в течение шести месяцев, если договором не установлен более длительный срок, а при найме менее одного года - платы более двух раз по истечении установленного договором срока платежа.

8.4. Договор коммерческого найма жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из сторон в договоре в случае:

- признания жилого помещения непригодным для проживания;

- признания многоквартирного дома, в котором находится жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

8.5. Наймодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Нанимателю письменного предупреждения о необходимости устранения нарушения.

8.6. В случае расторжения или прекращения договора коммерческого найма жилого помещения в связи с истечением срока договора Наниматель и граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и другие граждане, проживающие в жилом помещении к моменту расторжения договора, подлежат выселению из жилого помещения на основании решения суда.

8.7. Если, в случае расторжения или прекращения договора коммерческого найма, Наниматель не возвратил жилое помещение по акту приема-передачи либо возвратил его несвоевременно, Наймодатель вправе потребовать от Нанимателя внесение платы за жилое помещение за все время просрочки.

8.8. Предоставление жилого помещения в коммерческий наем является правом, а не обязанностью администрации.

Приложение № 1

к положению о жилых помещениях

муниципального жилищного фонда

коммерческого использования муниципального

округа «Княжпогостский»

МЕТОДИКА

РАСЧЕТА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ПЛАТЫ ЗА КОММЕРЧЕСКИЙ НАЕМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «КНЯЖПОГОСТСКИЙ»

1. Методика расчета ежемесячной платы за коммерческий наем жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа «Княжпогостский» предназначена для определения ежемесячной платы за жилые помещения, передаваемые гражданам по договорам коммерческого найма.

2. Плата за коммерческий наем поступает в бюджет муниципального округа «Княжпогостский» в сроки, установленные договором коммерческого найма.

3. Плата за коммунальные услуги вносится отдельно на счет организации, предоставляющей жилищно-коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

4. Ежемесячная плата за коммерческий наем жилого помещения находится в прямой зависимости от размера общей площади жилого помещения, минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации, степени благоустройства и места расположения жилого помещения, а также категории нанимателя, и может быть увеличена в результате переоценки основных фондов и в соответствии с постановлением администрации муниципального округа «Княжпогостский», но не чаще одного раза в год.

5. Плата за коммерческий наем передаваемого гражданину жилого помещения определяется в соответствии со следующей формулой:

П = 20 Р x S x К1 х К2 х К3, где

П - размер ежемесячной платы за коммерческий наем жилого помещения;

Р - установленный федеральным законодательством минимальный размер оплаты труда (размер базовой суммы, применяемой для исчисления налогов, сборов, штрафов и иных платежей, размер которых в соответствии с законодательством Российской Федерации определяется в зависимости от минимального размера оплаты труда - 100 рублей);

S - общая площадь жилого помещения;

К1 – коэффициент, учитывающий уровень благоустройства жилого помещения;

К2 – коэффициент, учитывающий место расположения жилого помещения;

К3 - коэффициент, учитывающий категорию нанимателя.

Коэффициенты для определения платы за коммерческий наем жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования муниципального округа «Княжпогостский»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (критерий) | Значе  ние |
| 1. | **К1 - коэффициент благоустройства жилого помещения** | |
|  | жилые дома со всеми видами благоустройства (центральное отопление, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, канализация, электроснабжение) | 1,0 |
|  | жилые дома без одного вида благоустройства | 0,8 |
| 2. | К2 - коэффициент, учитывающий месторасположение жилого помещения | |
|  | жилые дома, расположенные в центре г. Емва, в том числе улицы: Ленинградская, Коммунистическая, Пионерская, 30 лет Победы, Первомайская, Гущина, Мечникова, Пушкина, Совхозная | 1 |
|  | жилые дома, расположенные в отдаленных районах г. Емва, в том числе в местечки: Ачим, Двадцатый, Южный, Новый, 21-ый, Северный, п. Синдор | 0,9 |
|  | жилые дома, расположенные в поселках сельских поселений МР «Княжпогостский» | 0,5 |
|  | жилые дома, расположенные в селах, деревнях, на железнодорожных станциях сельских поселений МР «Княжпогостский» | 0,35 |
| 3. | **К3 - коэффициент, отражающий категорию нанимателя** | |
|  | физические лица, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением льготной категории граждан, указанной ниже: | 0,03 |
| - работники муниципальных предприятий и учреждений;  - приглашенные для работы в районе специалисты медицинских и образовательных учреждений;  - одинокие граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), сохранившие полную способность к самообслуживанию в быту и нуждающиеся в проживании в непосредственной близости от учреждений системы социального и медицинского обслуживания;  - пенсионеры, вышедшие на трудовую пенсию из муниципальных учреждений муниципального района "Княжпогостский", государственных учреждений Республики Коми в системе здравоохранения, не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, признанные в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, не совершавшие гражданско-правовых сделок, приводящих к отчуждению жилых помещений, принадлежавших им на праве собственности, в течение 5 лет, предшествующих подаче заявления на предоставление жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования, проработавших в вышеуказанных учреждениях не менее 15 лет. | 0,003 |

Приложение № 2

к положению о жилых помещениях

муниципального жилищного фонда

коммерческого использования муниципального

округа «Княжпогостский»

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**

**КОММЕРЧЕСКОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ №\_\_\_\_**

г. Емва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**МКУ «Городское хозяйство»**, действующее от имени администрации муниципального округа «Княжпогостский», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О., руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Наймодатель»**, с одной стороны, и гражданин (гражданка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, с кем заключается договор)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные: серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)

именуемый в дальнейшем **«Наниматель»**, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(№ и дата документа, но основании какого предоставлено жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования)

**Наймодатель** сдаёт, а **Наниматель** принимает в срочное возмездное владение и пользование жилое помещение - квартиру (далее - жилое помещение), являющуюся муниципальной собственностью муниципального округа «Княжпогостский», расположенную по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес расположения жилого помещения, предоставленного по коммерческому найму)

состоящую из \_\_\_\_ комнаты, площадью \_\_\_ кв.м., для пользования в целях проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. нанимателя, год рождения)

1.2. Срок найма жилого помещения устанавливается

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

(дата начала) (дата окончания)

1.3. Сдача жилого помещения в коммерческий найм не влечет передачу нанимателю права собственности на жилое помещение.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Наймодатель вправе:**

2.1.1. Производить в любое время по своему усмотрению проверку состояния сданного внаем жилого помещения.

2.1.2.Требовать от Нанимателя соблюдения правил пользования жилым помещением.

2.1.3. Требовать своевременного внесения Нанимателем платы по настоящему договору и освобождения им и членами его семьи жилого помещения по истечении срока действия настоящего договора.

2.1.4. Потребовать расторжения договора и возмещения убытков в случаях, когда им будут установлены факты использования жилого помещения не в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2. Наймодатель обязан:

2.2.1. Передать Нанимателю указанное в пункте 1.1. имущество, в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора, по передаточному акту.

2.2.2. Наймодатель обязан письменно не позднее, чем за одну неделю уведомить Нанимателя о предстоящем прекращении договора коммерческого найма в связи с окончанием срока его действия и предложить Нанимателю заключить договор на тех же или иных условиях либо предупредить Нанимателя об отказе от заключения договора коммерческого найма на новый срок.

**2.3. Наниматель вправе:**

2.3.1. Производить с письменного согласия Наймодателя переустройство, перепланировку и реконструкцию сданной ему внаем квартиры.

2.3.2. С письменного согласия Наймодателя производить вселение в квартиру, являющуюся предметом настоящего договора, своих родственников, не названных в п. 1.1 договора.

2.3.3. В случае надлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему договору и по истечении его срока требовать заключения с ним договора найма указанного жилого помещения на новый срок преимущественно перед другими лицами на прочих равных условиях;

2.3.4. В любое время расторгнуть настоящий договор, письменно предупредив об этом Наймодателя за два месяца.

**2.4. Наниматель обязан:**

2.4.1. Использовать полученное внаем жилое помещение только для проживания.

2.4.2. Обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

2.4.3. Своевременно вносить плату за жилое помещение, обусловленную настоящим договором.

2.4.4. Своевременно производить оплату за эксплуатационные расходы, центральное отопление, электроснабжение, за оказанные услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами и иные коммунальные услуги организациям-поставщикам по отдельным договорам, заключенным самостоятельно, копии которых в течение недели с момента подписания настоящего договора предоставить Наймодателю.

2.4.5. Принимать долевое участие в расходах по содержанию общего имущества дома, в котором расположено жилое помещение и придомовой территории.

2.4.6. Производить текущий ремонт жилого помещения за счет собственных средств.

2.4.7. В случае выполнения Нанимателем в период действия настоящего договора перепланировки (реконструкции) объекта недвижимости в соответствии с п. 2.3.1. настоящего договора, при передаче объект недвижимости должен соответствовать обновленным кадастровому и техническому паспортам.

2.4.8. В случае повреждения жилого помещения по собственной вине или вине лиц, вселенных им в жилое помещение, возместить Наймодателю причиненные убытки.

2.4.9. Обеспечивать Наймодателю и организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в занимаемое жилое помещение для осмотра его технического состояния.

2.4.10. Не передавать жилое помещение третьим лицам, а также не сдавать жилое помещение в поднаём.

2.4.11. В случае освобождения Нанимателем жилого помещения до истечения срока найма или в связи с окончанием срока договора, Наниматель обязан оплатить Наймодателю стоимость не произведенного им и входящего в его обязанность ремонта помещений или произвести его за свой счет, а также оплатить задолженность по всем обязательствам, о которых он был извещен заранее, и сдать жилое помещение Наймодателю.

2.4.12. В установленные настоящим договором сроки вносить плату за коммерческий наём жилого помещения.

2.4.13. Уведомить Наймодателя об изменении категории Нанимателя в течении трех рабочих дней с даты такого изменения.

2.4.14. По истечении срока договора, а также при досрочном его прекращении передать Наймодателю в течение трех дней, нанимаемое жилое помещение с улучшениями, составляющими принадлежность жилого помещения и неотделимыми без вреда для конструкций жилого помещения, если эти улучшения произведены без согласия Наймодателя.

**3. РАЗМЕРЫ ПЛАТЫ ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ**

**И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. За указанное в договоре жилое помещение Наниматель выплачивает Наймодателю плату за пользование жилым помещением в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(сумма)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

в месяц, с оплатой не позднее 1 числа, следующего за прожитым месяцем (приложение № 2 к настоящему договору), которая поступает в бюджет МО «Княжпогостский».

**За период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

(дата начала действия договора) (дата окончания соответствующего месяца)

**Наниматель вносит плату за найм в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Реквизиты для перечисления указаны в приложении № 1 к настоящему Договору.

3.2. Плата за наём подлежит изменению в случаях:

- изменения утвержденной в установленном порядке методики расчета платы за коммерческий наём жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

- изменения категории нанимателя в соответствии с методикой расчета платы за коммерческий наём жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования (с даты изменения категории нанимателя).

При этом изменение условий договора в части изменения размера платы за наём оформляется дополнительным соглашением.

3.3. Наниматель оплачивает услуги по содержанию, эксплуатации и ремонту дома, его инженерных сетей, придомовой территории, коммунальные услуги в установленном порядке в соответствии с жилищным законодательством.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. При пропуске Нанимателем сроков внесения платы за жилое помещение начисляются пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

4.2. Начисление пеней, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

4.3. Расторжение договора в одностороннем порядке до истечения срока, указанного в пункте 1.2., может быть произведено любой стороной при систематическом несоблюдении другой стороной условий настоящего договора. Расторжение в одностороннем порядке производится посредством направления инициатором досрочного прекращения договора нарушившей стороне письменного уведомления с указанием причины и даты расторжения.

4.4. При нарушении правил пользования жилым помещением и придомовой территорией Наниматель обязан возместить Наймодателю возникшие при этом убытки в установленном законом порядке.

4.5. Ликвидация последствий аварий, происшедших по вине Нанимателя, производится силами Наймодателя с последующей компенсацией Нанимателем.

4.6. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

**5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон.

5.2. Наймодатель обязан письменно не позднее, чем за неделю уведомить Нанимателя о предстоящем прекращении договора коммерческого найма в связи с окончанием срока его действия и предложить Нанимателю заключить договор на тех же или иных условиях, либо предупредить Нанимателя об отказе от заключения договора коммерческого найма на новый срок.

5.3. При выезде Нанимателя и членов его семьи в другое место жительства, а также при прекращении трудовых отношений с **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации, согласно предоставленного ходатайства)

настоящий договор считается расторгнутым со дня выезда или со дня прекращения трудовых отношений соответственно, а жилое помещение подлежит передачи «Наймодателю».

5.4. В случае отказа Нанимателя, а также членов его семьи освободить жилое помещение, они подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

5.5. Договор коммерческого найма может быть досрочно расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя в следующих случаях:

- при использовании жилого помещения (в целом или части его) не по назначению;

- если Наниматель или граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, за действия которых он отвечает, умышленно портят или по неосторожности разрушают жилое помещение, а также систематически нарушают права и интересы соседей;

- если Наниматель не внес плату за жилое помещение, указанную в договоре более чем за три месяца.

5.6. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из сторон, если жилое помещение окажется в силу обстоятельств в состоянии, непригодном для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния.

5.7. Наймодатель вправе требовать досрочного расторжения договора в судебном порядке только после направления Нанимателю письменного предупреждения о необходимости устранения нарушений в течение одного месяца.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.2. Разногласия, возникающие в процессе заключения и исполнения договора, рассматриваются в судебном порядке.

6.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Настоящий договор может быть изменен или досрочно расторгнут по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения – в судебном порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6.5. Договор вступает в законную силу со дня его подписания.

6.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, из которых один хранится у Нанимателя, один – у Наймодателя. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наймодатель:**  МКУ «Городское хозяйство»  Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись, печать) | **Наниматель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. нанимателя)  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес по прописке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., подпись) |
|  |  |

Приложение № 1

к договору коммерческого

найма жилого помещения

от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_

**АКТ**

**приема-передачи жилого помещения**

г. Емва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (Наниматель), **принимает,** согласно договору коммерческого найма жилого помещения от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_ - жилое помещение – квартиру, являющуюся муниципальной собственностью муниципального округа «Княжпогостский», расположенную по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес расположения жилого помещения, предоставленного по коммерческому найму)

состоящую из \_\_\_\_ комнаты, площадью \_\_\_ кв.м., для пользования в целях проживания.

Претензий у Нанимателя к Наймодателю по состоянию передаваемого жилого помещения не имеется.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Имущество сдал:**  МКУ «Городское хозяйство», действующее от администрации муниципального округа «Княжпогостский»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись, печать) | **Имущество принял:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. нанимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Ф.И.О. нанимателя) |

Приложение № 2

к договору коммерческого

найма жилого помещения

от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_

**Реквизиты**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Юридический/ почтовый адрес |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКТМО |  |
| Банковские реквизиты для перечисления |  |
| БИК |  |
| Счёт банка |  |
| Счёт получателя |  |
| КБК |  |

Приложение № 3

к договору коммерческого

найма жилого помещения

от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_

## *РАСЧЁТ*

## *платы за коммерческий наём*

**Общая площадь \_\_\_\_\_\_ кв.м.**

П = 20 Р x S x К1 х К2 х К3, где

П - размер ежемесячной платы за коммерческий наем жилого помещения;

Р - установленный федеральным законодательством минимальный размер оплаты труда (размер базовой суммы, применяемой для исчисления налогов, сборов, штрафов и иных платежей, размер которых в соответствии с законодательством Российской Федерации определяется в зависимости от минимального размера оплаты труда - 100 рублей);

S - общая площадь жилого помещения;

К1 – коэффициент, учитывающий уровень благоустройства жилого помещения;

К2 – коэффициент, учитывающий место расположения жилого помещения;

К3 - коэффициент, учитывающий категорию нанимателя

П = 20 \* 100 \* 28,1 кв.м. \* 1,0 \* 1,0 \* 0,03 = **1 686,00 (одна тысяча шестьсот восемьдесят шесть рублей 00 коп.)** в месяц.

Оплата за период с 26.04.2024 г. по 30.04.2024 г. составляет = 1 686,00/30\*5 дн. = 281,00 руб.

**Оплата за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

(дата начала действия договора) (дата окончания соответствующего месяца)

**Составляет = сумма за месяц/количество дней в месяце\* количество используемых дней в этом месяце = \_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.**

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Имущество сдал:**  МКУ «Городское хозяйство», действующее от администрации муниципального округа «Княжпогостский»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись, печать) | **Имущество принял:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. нанимателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Ф.И.О. нанимателя) |