**Отчет о реализации плана мероприятий по улучшению качества работы**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» пгт Синдор**

**по результатам независимой оценки качества.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Сроки выполнения | Проведенные мероприятия |
|  | **Открытость и доступность информации об учреждении.** | | |
| 1.1. | Обеспечить качественное информационное наполнение сайтов, информационных стендов в части наличия информации о:  - о месте нахождения учреждения (указать все адреса), о заместителях руководителя учреждения;  - структуре органов управления учреждением;  - реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой;  - копия календарного графика;  - результатах приема и численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;  - результатах самообследования (в т.ч. о результатах выполнения муниципального задания) (размещена только ссылка);  -информацию о трудоустройстве выпускников вынести в отдельный раздел. | Ответственный за ведение официального сайта школы Мойсеева С.Е. | Январь 2016г. | Обеспечено качественное информационное наполнение сайтов, информационных стендов в части наличия информации о:  - о месте нахождения учреждения (указать все адреса), о заместителях руководителя учреждения; <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/osnovnye_svedenija/0-83>  - структуре органов управления учреждением;  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/struktura_i_organy_upravlenija_obrazovatelnoj_organizaciej/0-85>  - реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой; <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/obrazovanie/0-87>  - копия календарного графика;  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/obrazovanie/0-87>  - результатах приема и численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/obrazovanie/0-87>  - результатах самообследования (в т.ч. о результатах выполнения муниципального задания) (размещена только ссылка);  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/dokumenty/0-86>  -информацию о трудоустройстве выпускников вынести в отдельный раздел.  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/stipendii_i_inye_vidy_materialnoj_podderzhki/0-93> |
| 1.2. | Улучшить степень доступности получения информации о предоставляемых образовательных услугах через разделы обратной связи (вопрос-ответ) официального сайта учреждения. | Ответственный за ведение официального сайта школы Мойсеева С.Е. | В течение 2016г. | Проведена информационная работа среди родителей и учащихся на родительских собраниях, классных часах. |
| 1.3. | Разместить копии Устава, локальных актов, государственной аккредитации | Ответственный за ведение официального сайта школы Мойсеева С.Е. | Январь 2016г. | Размещены копии Устава, локальных актов, государственной аккредитации  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/dokumenty/0-86> |
| 1.4. | Обеспечить возможность дозвона до учреждения. | Директор школы Бровина А.И. | В течение 2016г. | Организована система дежурства администрации с понедельника по субботу с 800 до 1800 |
| 1.5. | Информирование о мероприятиях, проводимых в школе (создание новостной ленты на сайте школы).  Размещение информации о результатах и итогах олимпиад, конкурсов, соревнований на официальном сайте школы. | Ответственный за ведение официального сайта школы Мойсеева С.Е. | В течение 2016г. | Создана новостная лента на сайте школы. Информация о результатах и итогах олимпиад, конкурсов, соревнований оперативно размещается на сайте школы  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/>  Размещена информация о результатах и итогах олимпиад, конкурсов, соревнований на официальном сайте школы.  <http://mbou-sindor.ucoz.ru/index/itogi_shkolnogo_tura_vserossijskoj_olimpiady_shkolnikov/0-141> |
| 1. **Комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья** | | | |  |
| 2.1. | * 1. Обеспечить наличие условий внешнего и внутреннего благоустройства * чистота помещений, * комфортный температурный режим; * ограничение доступа посторонних лиц на территорию учреждения, * достаточное освещение территории. | Директор школы Бровина А.И., зам. директора по АХЧ Кузьмина И.С. | Ежедневно в течение года | 1. Организована ежедневная уборка учебных и служебных помещений; 2. Проводятся мероприятия по соблюдению температурного режима; 3. Организован пропускной режим посторонних лиц на территорию учреждения, ведется журнал учета посещаемых лиц; 4. Территория школы освещена по периметру зданий. |
| 2.2. | * 1. Создать комфортные условия для питания детей * разнообразное меню; * соответствие пищи вкусовым качествам и температурным нормам; * качественные продукты; * соблюдение СанПин работниками столовой. | Директор школы Бровина А.И., повара Рассохина Е.М., Жилкина Н.Ю. | Ежедневно в течение года | Созданы комфортные условия для питания детей:   * разнообразное меню; * соответствие пищи вкусовым качествам и температурным нормам; * качественные продукты.   Организовано соблюдение СанПин работниками столовой: ежегодный полный мед. осмотр и гигиеническое обучение по срокам. |
| **3.Доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения** | | | |  |
| 3.1. | Обеспечить соблюдение доброжелательности, вежливости и компетентности различных категорий работников учреждения. | Сотрудники школы | Ежедневно в течение года | Проведены индивидуальные беседы со всеми сотрудниками учреждения, произведена смена кадров. |
| **4.Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг.** | | | |  |
| 4.1. | Принять меры, направленные на повышение уровня удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся по следующим показателям:  - степень удовлетворенности полученными знаниями и навыками;  - характер взаимоотношений с педагогами,  - престижность обучения | Директор школы Бровина А.И., заместители директора | Ежедневно в течение года | Организация профильного обучения в старшей школе, в учебный план (компонент образовательного учреждения) включены предметы и курсы по выбору учащихся и родителей, проводятся тренинги и род. собрания, на которых рассматриваются вопросы взаимоотношений педагогов и учащихся. |
| 4.2. | Принять меры, направленные на повышение уровня удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг среди родителей обучающихся (законных представителей) по следующим показателям:  - степень удовлетворенности качеством образования,  - качественная подготовка к ЕГЭ и ОГЭ;  - уровень профессиональной компетентности педагогов  - привлекательность и востребованность данного учреждения,  - характер взаимоотношений ребенка с педагогами, | Директор школы Бровина А.И., заместители директора,  учителя - предметники | Ежедневно в течение года | Информирование родителей о результатах образовательной деятельности на сайте школы, на родительских собраниях, анкетирование родителей на степень удовлетворенности качеством образовательных услуг;  Проводятся мероприятия в соответствии с планом подготовки к ГИА;  Прошли повышение квалификации 16 человек, составлена заявка на повышение квалификации в 2017 году 10 человек, приняли участие в районных конкурсах «Учитель года», «Самый классный классный», проводятся методические семинары, организуется участие педагогов в вебинарах;  Проведен ремонт учебных кабинетов, коридора, санузлов первого этажа, учебные кабинеты оснащены современным оборудованием, произведен капитальный ремонт кабинета физики, который оборудован с учетом требований каб. физики, организована система внеурочной деятельности и доп. Образования, учитывающая интересы разных категорий учащихся;  Проводятся тренинги и род. собрания, на которых рассматриваются вопросы взаимоотношений педагогов и учащихся. |

Директор школы Бровина А.И.