



# КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӖДЛАН КОТЫР Т Ш Ӗ К Т Ӗ М

---

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 1 июня 2017 г. № 269-р

г. Сыктывкар

1. Утвердить:

1) состав Комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Коми, согласно приложению № 1;

2) Положение о Комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Коми, согласно приложению № 2.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми

Л. Максимова



УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства Республики Коми  
от 1 июня 2017 г. № 269-р  
(приложение № 1)

### СОСТАВ

Комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения  
об осуществлении деятельности на территории опережающего  
социально- экономического развития, создаваемой на территории  
монопрофильного муниципального образования (моногорода)  
Республики Коми

- |                |   |  |
|----------------|---|--|
| Герасимов Н.Н  | - | заместитель Председателя Правительства Республики Коми - министр промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми (председатель Комиссии)               |
| Просужих А.А.  | - | первый заместитель министра промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми (заместитель председателя Комиссии)  |
| Ожегова Е.В.   | - | заместитель начальника отдела по работе с моно-территориями Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми (секретарь Комиссии)          |
| Некрасов И.Г.  | - | начальник Управления по работе с монотерриториями и взаимодействию с институтами развития Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми |
| Сыроватко В.В. | - | начальник Управления инвестиций Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми   |
| Плехов К.А.    | - | заместитель министра финансов Республики Коми  |
| Хоробрых П.В.  | - | заместитель министра сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми  |
| Микушева О.М.  | - | заместитель министра строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми   |
| Сажин А.В.     | - | министр Республики Коми имущественных и земельных отношений  |
| Синицина И.И.  | - | начальник Управления планирования проектов Министерства экономики Республики Коми  |

- Наумов Д.А. - министр юстиции Республики Коми
- Меньшенин А.В. - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Республике Коми (по согласованию)
- Ивочкин В.И. - руководитель администрации муниципального образования муниципального района «Княжпогостский» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Правительства Республики Коми  
от 1 июня 2017 г. № 269-р  
(приложение № 2)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения  
об осуществлении деятельности на территории опережающего  
социально-экономического развития, создаваемой на территории  
монопрофильного муниципального образования (моногорода)  
Республики Коми

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Коми, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 1 июня 2017 г. № 294 «О некоторых вопросах в области осуществления деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Коми», (далее - Порядок) и определяет основные задачи и порядок деятельности Комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Коми (далее соответственно - Комиссия, Заявка, Соглашение, территория опережающего развития).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, а также настоящим Положением.

3. Комиссия является совещательным органом при Правительстве Республики Коми. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.

4. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми (далее - Министерство).

## II. Задачи и права Комиссии

5. Основными задачами Комиссии являются рассмотрение и оценка Заявок на заключение Соглашения на предмет их соответствия критериям, установленным пунктом 10 Порядка, и принятие по результатам рассмотрения решений о возможности заключения Соглашения либо о нецелесообразности заключения Соглашения.

6. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право в установленном законодательством порядке:

1) запрашивать и получать от должностных лиц территориальных структур федеральных органов исполнительной власти по Республике Коми, органов исполнительной власти Республики Коми, государственных органов Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми, организаций (далее - органы и организации), юридического лица, планирующего заключить Соглашение (далее - Заявитель), информацию, документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) привлекать к работе в Комиссии специалистов заинтересованных органов и организаций, Заявителя;

3) приглашать на заседания Комиссии должностных лиц заинтересованных органов и организаций, представителя Заявителя.

## III. Состав и организация деятельности Комиссии

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

8. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

1) определяет дату, место и время заседания Комиссии;

2) утверждает повестку заседания Комиссии;

3) проводит заседания Комиссии;

4) утверждает протокол заседания Комиссии;

5) вносит предложения об изменении состава Комиссии.

10. В случае отсутствия председателя Комиссии либо по его поручению функции и полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

1) готовит проект повестки заседания Комиссии;

2) организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;

3) информирует членов Комиссии, заинтересованные органы и организации, приглашенных лиц о предстоящем заседании Комиссии;

4) обеспечивает членов Комиссии информацией и материалами по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

5) обеспечивает ведение, подготовку, утверждение и направление членам Комиссии, заинтересованным органам и организациям протокола заседания Комиссии;

6) обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии, других материалов, связанных с ее деятельностью, и размещение их на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) осуществляет контроль за исполнением принятых на заседании Комиссии решений;

8) осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии.

12. Члены Комиссии вносят предложения по плану работы Комиссии, повесткам заседаний Комиссии и порядку обсуждения вопросов, составу приглашенных, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии и проектов решений Комиссии.

#### IV. Порядок проведения заседаний Комиссии

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже поступления в Министерство в установленном порядке двух и более Заявок.

14. В заседании Комиссии принимает участие представитель Заявителя.

15. Рассмотрение вопросов повестки заседания Комиссии осуществляется в следующей последовательности:

вступительное слово председательствующего на заседании Комиссии, оглашение повестки заседания Комиссии;

выступление представителя Заявителя;

ответы представителя Заявителя на вопросы членов Комиссии;

заслушивание мнений членов Комиссии по итогам выступления представителя Заявителя;

голосование по вопросу повестки заседания Комиссии;

подсчет голосов и подведение итогов голосования по вопросу повестки заседания Комиссии;

оглашение результатов по итогам голосования по вопросу повестки заседания Комиссии.

16. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

17. Решение Комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

18. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

19. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии или лицом, председательствующим на заседании Комиссии, не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.